

**COPIA Deliberazione della Giunta Comunale**

N. 50 Data: 29/05/2019	<b>OGGETTO:</b> COLLOCAMENTO A RIPOSO IN PENSINOE ANTICIPATA “QUOTA 100” DELLA DIPENDENTE DI MARCO VITA MARIA CON DECORRENZA 1 SETTEMBRE 2019.
------------------------------	--

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **18,30** e seguenti, si riunisce, nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

*Dott.ssa Valentina Costantino*     *Sindaco*  
*Sig. Pittalà Ignazio*                 *Vice Sindaco*  
*Sig.ra Sangiorgio Tiziana*         *Assessore*  
*Sig. Pittalà Fabrizio*                 *Assessore*

Assenti sono (Art. 173 O.R.E.L. ) i Signori : *Rifici Fortunata*

Partecipa il Segretario comunale Sig. *Dott.ssa Li Donni Antonella*

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett.i), della Legge Regionale n. 48/1991, hanno espresso parere **FAVOREVOLE**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;

**RITENUTO** di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL.R.S.

**VISTE** le leggi Regionali n. 44/91 n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge in forma palese;

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;
2. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Personale, ad espletare tutti gli atti di competenza conseguenti alla presente Deliberazione;
3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, e art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91, ad unanimità di voti e con separata votazione.

\* \* \* \* \*



Comune di San Teodoro  
Provincia di Messina

**Proposta di deliberazione  
da sottoporre alla Giunta Comunale**

**OGGETTO:** Collocamento a riposo in pensione anticipata  
“quota 100” della Dipendente Di Marco Vita Maria  
con decorrenza 1 Settembre 2019.

*Delibera n. 50 del 29/05/2019 .*

# SCHEMA DI DELIBERAZIONE

## IL SINDACO

### Premesso che:

- la dipendente di ruolo Di Marco Vita Maria nata a San Teodoro(ME) il 24/12/1953 in servizio presso il Comune di San Teodoro, con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo C5 progressione economica C5 dipendente a tempo pieno e indeterminato ha presentato istanza in data 14/02/2019 prot. 0690 (allegato n. 1) per il collocamento a riposo a decorrere dal 1° settembre 2019 con un'anzianità contributiva utile di anni 40, mesi 08 avvalendosi di servizi prestati presso altri enti, ricongiunti o riscattati;

**Vista** la ricevuta di presentazione telematica della domanda di “pensione anticipata Quota 100” inoltrata dall’interessata alla sede dell’INPS di Messina richiesta 19000863, numero protocollo INPS. 4800.19/02/2019.0075505, numero Domus 2091808500161-Numero protocollo Lotto INPS.0040.19/02/2019.0727983;

**Visto** il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 all’art. 14 comma 6 lettera a) stabilisce che i dipendenti pubblici che maturano entro la data di entrata in vigore dello stesso i requisiti di 62 anni di età e 38 anni di contribuzione conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019;

**Visto** l’art. 14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all’amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

**In applicazione** della normativa e dei requisiti sopraenunciati, **si ritiene dare seguito al collocamento a riposo in pensione anticipata “quota 100”** della dipendente di ruolo Sig.ra **Di Marco Vita Maria**, nel rispetto dei termini di preavviso, a decorrere dal **1° Settembre 2019**, (ultimo giorno lavorativo 31 agosto 2019);

**Vista** la circolare n.37 del 14,03.2012 emanata dalla Direzione Generale dell’INPS avente per oggetto: “Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni dalla Legge n.214 del 22 dicembre 2011, come ulteriormente modificato dalla Legge 20 febbraio 2012 n.14, di conversione con modificazioni del Decreto Legge 29 dicembre 2011, n. 216 – Disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamenti di fine servizio e fine rapporto per gli iscritti alle casse dell’ex INPDAP;

**Preso visione** del fascicolo personale della dipendente ed accertato che la stessa ha prestato i seguenti servizi:

- Comunità Montana Zona E dal 27/12/1978 al 30/09/1986 Anni 07 Mesi 09 Giorni 04
  - Comune di S.Teodoro dal 01/10/1986 al 31/08/2019 Anni 32 Mesi 11 Giorni 00
- totale servizio alla data del 31/08/2019 utile e pensione Anni 40 Mesi 08 Giorni 04

**Accertato che** la Sig.ra Di Marco Vita Maria, alla data prevista per il collocamento a riposo 1° Settembre 2019 **in pensione anticipata “quota 100”**, avrà maturato anche un’anzianità contributiva superiore ai 38 anni richiesti come requisito minimo di servizio;

**Richiamato** il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la normativa vigente in materia;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto Enti Locali;  
Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia.

### PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare** e confermare la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **Di prendere** atto dell'istanza di collocamento a riposo presentata dalla Sig.ra Di Marco Vita Maria dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Comune, con la qualifica di Funzionario Amministrativo C5 progressione economica C5;
3. **Di collocare**, in base alla normativa di cui alla premessa che interamente si recepiscono, la dipendente Sig.ra Di Marco Vita Maria **in pensione anticipata "quota 100"** a decorrere **dal 1° settembre 2019, ultimo giorno lavorato il 31 agosto 2019;**
4. **Di dare atto** che dal 01/09/2019, il rapporto di lavoro con la dipendente Sig.ra Di Marco Vita Maria, si intende definitivamente risolto;
5. **Di dare mandato** all' Unità Operativa Gestione Economico Previdenziale della Macrostruttura Affari Generali/Staff, Servizio Personale ed Organizzazione degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
7. **Di dare atto** che il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e smi;
8. **Di comunicare copia** del presente atto all'interessato, al Responsabile della Macrostruttura 1 Amministrativa Istituzionale e contabile e alla Unità Operativa Gestione Economico Previdenziale.
9. **Di demandare** al Responsabile del Servizio Personale di istruire la relativa pratica di pensione e inoltrare tutta la documentazione necessaria alla sede competente dell'INPS gestione ex INPDAP, che provvederà alla liquidazione del trattamento di quiescenza e del TFS a favore della Dipendente secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
10. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessata;
11. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.



**Il PROPONENTE**  
**SINDACO**  
(Dott.ssa Costantina Valentina)

# PARERI ESPRESSI

**OGGETTO: Collocamento a riposo in pensione anticipata "quota 100" della Dipendente Di Marco Vita Maria con decorrenza 1 Settembre 2019.**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.
2. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
3. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

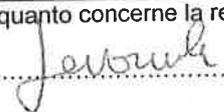
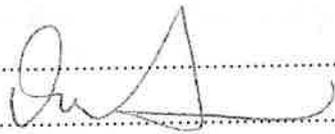
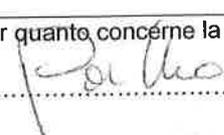
Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

## ATTESTA

la copertura finanziaria

Anno di emissione	Capitolo	Codice gestione uscita/entrata	Impegno/ Accertamento n.	Importo	Anno di esigibilità

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  ..... Data..... Il Responsabile ..... 
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  ..... Data..... Il Responsabile ..... 
	..... .....

Letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to Dott.ssa Valentina Costantino*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Li Donni Antonella*

**L'ASSESSORE**

*f.to Sangiorgio Tiziana*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno *17/6/19* per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( art. 11, comma 1),
- Con lettera n.....in data.....è stata trasmessa ai capogruppo consiliari ( art. 15, commi 3 e 4 )

E' copia conforme all'originale.

*Dalla Residenza comunale, 17/6/19*



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to* .....

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi *dal 17/6/19 al 1/7/19* come previsto dall'art.11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 29/05/2019**

- Poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2)
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Li Donni Antonella*

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

*Dalla Residenza Comunale, 17/6/19*



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**